



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

03 апреля 2017 г.

г. Ставрополь

№ 291

Об образовании Общественного совета при министерстве имущественных отношений Ставропольского края

В соответствии с распоряжением Губернатора Ставропольского края от 17 апреля 2013 г. № 239-р «О мерах по внедрению системы «Открытое правительство» в Ставропольском крае» и в целях повышения эффективности работы министерства по решению вопросов в сфере имущественных и земельных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Общественный совет при министерстве имущественных отношений Ставропольского края.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение об Общественном совете при министерстве имущественных отношений Ставропольского края.
 - 2.2. Состав Общественного совета при министерстве имущественных отношений Ставропольского края.

Министр

А.А. Газаров

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

от 03 апреля 2017 № 291

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при министерстве имущественных отношений
Ставропольского края

I. Общие положения

1. Общественный совет при министерстве имущественных отношений Ставропольского края (далее соответственно – Совет, министерство) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при министерстве.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Положение о Совете, персональный состав Совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказом министерства.

4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

II. Компетенция Совета

5. Совет создается в целях:

учета потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиты прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере имущественных и земельных отношений в Ставропольском крае;

выработки предложений по совместным действиям общественных объединений, организаций, научных учреждений, средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению министерства;

анализа основных проблем в сфере имущественных и земельных отношений края, а также выработки предложений по решению этих проблем.

6. Основными задачами Совета являются:

привлечение граждан, общественных объединений и организаций к решению вопросов, требующих всестороннего рассмотрения при реализации полномочий и функций министерства в целях повышения эффективности деятельности;

выработка рекомендаций, проведение экспертизы по вопросам, возникающим в ходе реализации полномочий и функций, возложенных на мини-

стерство;

выдвижение и поддержка гражданских инициатив в сфере имущественных и земельных отношений;

выработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов министерства;

повышение информированности граждан о деятельности министерства.

7. Совет призван:

вырабатывать предложения по организации сотрудничества министерства с органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;

оказывать министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края, приоритетных направлений в сфере имущественных и земельных отношений Ставропольского края, а также по разработке целевых программ, концепций, стратегий, нормативных правовых актов министерства;

организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы министерства;

участвовать в выдвижении и обсуждении общественных инициатив, связанных с повышением эффективности работы министерства;

рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами в сфере имущественных и земельных отношений.

III. Права Совета

8. Для решения возложенных задач Совет вправе:

запрашивать необходимые материалы и информацию у органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края и организаций (филиалов), расположенных на территории Ставропольского края;

приглашать на свои заседания должностных лиц органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, представителей общественных объединений, научных и других организаций, а также граждан;

привлекать на общественных началах к своей работе консультантов, экспертов, специалистов научно-исследовательских учреждений и иных организаций;

принимать участие в заседаниях коллегии, рабочих совещаниях, конференциях, «круглых столах», семинарах и иных мероприятиях, проводимых министерством;

информировать министерство о результатах оценки качества работы министерства;

вносить предложения об улучшении качества работы министерства, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением государственных услуг;

во исполнение основных функций создавать комиссии, рабочие группы и иные коллегиальные органы (советы), в состав которых могут входить государственные гражданские служащие, иные должностные лица, а также представители общественных объединений и организаций.

IV. Порядок формирования Совета и его состав

9. Решение о формировании Совета принимается министерством.

10. Состав Совета утверждается приказом министерства на основе предложений общественных объединений и организаций, средств массовой информации, научных учреждений, а также граждан.

11. В состав Совета на правах членов могут входить:

граждане, проживающие на территории Ставропольского края, достигшие возраста 21 год;

представители Общественной палаты Ставропольского края, общественных объединений, средств массовой информации, профессиональных ассоциаций, творческих союзов, специалисты в сфере имущественных и земельных отношений, иных организаций, видные общественные деятели, деятели науки, культуры, а также граждан;

граждане, не имеющие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Совета.

12. Срок полномочий членов Совета два года.

13. За три месяца до истечения срока полномочий членов действующего состава Совета министерство инициирует процедуру формирования нового состава в порядке, установленном настоящим разделом.

14. Информация о составе Совета, а также другая информация о деятельности Совета подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

V. Структура Совета и организация его деятельности

15. Совет строит свою деятельность исходя из компетенции, предусмотренной в разделе II настоящего положения.

16. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета, которые принимают участие

в его работе на общественных началах.

Председатель Совета, его заместитель и секретарь избираются из числа членов Совета открытым голосованием на первом заседании Совета.

17. Председатель Совета:

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

при участии членов Совета формирует и утверждает план работы, повестку дня заседания Совета и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Совета;

контролирует своевременное уведомление членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Совета, размещаемой на сайте;

взаимодействует с руководителем органа исполнительной власти по вопросам реализации решений Совета;

принимает решение о проведении заочного заседания Совета,

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий с члена Совета, являющегося стороной конфликта интересов.

18. Заместитель председателя Совета:

по поручению председателя Совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Совета.

19. Член Совета вправе:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

в установленном порядке знакомится с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере имущественных и земельных отношений, а также

с результатами рассмотрения таких обращений;

свободно выйти из Совета по собственному желанию (путем подачи заявления об исключении из Совета);

20. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и при голосовании на заседаниях Совета.

21. Член Совета обязан лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

22. Секретарь Совета:

уведомляет членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Совета;

готовит и согласует с председателем Совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на его заседаниях;

обеспечивает оформление протокола заседаний Совета, в том числе соответствие их правилам русского языка и делопроизводства;

согласует протокол заседания Совета с председателем Совета;

оформляет иные документы и материалы Совета;

рассылает протокол Совета его членам;

хранит документацию Совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

23. Для решения вопросов в сфере имущественных отношений при Совете действует межведомственная рабочая группа по рассмотрению вопроса о распределении жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лиц из их числа (далее – рабочая группа);

Рабочая группа действует на основании положения о межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопроса о распределении жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

Состав рабочей группы формируется соответствующим структурным подразделением министерства по направлению его деятельности и утверждается приказом министерства.

Организационное обеспечение деятельности рабочей группы (разработка планов работы (заседаний), составление повестки дня заседания, информирование членов о месте проведения заседания, составление и рассылка протоколов) осуществляет секретарь рабочей группы.

24. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Совета.

25. По решению председателя Совета может быть проведено внеочередное заседание, а также принято решение о поведении заседания посредством заочного голосования.

26. При принятии решения о проведении заседания посредством

заочного голосования членам Совета не менее чем за 5 дней до дня окончания срока приема решения Совета направляются:

сообщение о проведении заочного голосования, в котором указывается срок окончания приема решения члена Совета;

перечень вопросов, поставленных на заочное голосование;

проекты решений по вопросам, поставленным на голосование (при необходимости);

анкетный лист, содержащий решения по каждому вопросу, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

27. На заседания Совета могут быть приглашены представители министерства, других органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, учреждений, общественных объединений, не вошедшие в состав Совета, эксперты, представители средств массовой информации. Указанные лица присутствуют на заседаниях Совета без права голоса.

28. Решения Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. В том случае, если член Совета не может присутствовать на заседании, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

29. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета.

30. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом основных мероприятий, принимаемым членами Совета на первом его заседании в текущем году и утверждаемым председателем Совета.

31. Совет рассматривает обращения учреждений, организаций, ведомств, обращения отдельных граждан и готовит по ним письменные заключения.

32. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел правового и организационного обеспечения министерства.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

от 03 апреля 2017 № 291

СОСТАВ

Общественного совета при министерстве имущественных отношений
Ставропольского края

№	ФИО	Должность
1.	Гурьянов Владимир Михайлович	вице-президент Российского союза промышленников и предпринимателей в Северо-Кавказском федеральном округе
2.	Кусакина Ольга Николаевна	декан экономического факультета, доктор экономических наук, профессор, заведующая кафедрой экономической теории и экономики АПК ФГБОУВО «Ставропольский государственный аграрный университет»
3.	Оганян Роман Эдуардович	директор Ставропольского государственного центра исследования проблем собственности – филиала НГГТИ, доктор юридических наук, профессор, заслуженный юрист Российской Федерации
4.	Сумкин Геннадий Владимирович	вице-президент, генеральный директор Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополья»
5.	Суркова Ирина Сергеевна	доцент кафедры экологического, земельного и трудового права ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет», кандидат юридических наук, доцент
